Základní škola a Mateřská škola, Podhorní Újezd a Vojice, okres Jičín

Výroční zpráva školy za školní rok 2025/2026



Zpracovala:

Mgr. Jitka Jenčovská

Ředitelka školy

Obsah

1 Základní údaje o škole ... 4

1.1 ŠKOLA ... 4

1.2 zřizovatel ... 4

1.3 součásti školy ... 4

1.4 základní údaje o součástech školy ... 5

1.5 ÚDAJE O ŠKOLSKÉ RADĚ ... 5

1.6 Materiálně technické podmínky ... 5

2 Obor vzdělávání a vzdělávací program ... 7

2.1 ROČNÍKOVÝ UČEBNÍ PLÁN ... 7

2.2 ORGANIZAČNÍ PRŮBĚH ŠKOLNÍHO ROKU ... 7

2.3 pedagogické rady ... 8

3 Personální zabezpečení školy k 30. 9. 2025 ... 8

3.1 základní údaje o pracovnících školy ... 8

3.2 údaje o pedagogických pracovnících ... 8

3.3 odborná kvalifikace pedagogických pracovníků k 30. 9. 2025 ... 8

3.4 údaje o nepedagogických pracovnících ... 8

4 Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků na střední školy ... 9

4.1 Zápis k povinné školní docházce ... 9

4.2 výsledky přijímacího řízení nA STŘEDNÍ ŠKOLY ... 9

5 Výsledky vzdělávání žáků ... 10

6 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu ... 11

6.1 Hospitační činnost, údaje o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu ... 11

7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy ... 12

8 Aktivita a prezentace školy na veřejnosti ... 13

9 Prevence rizik a školní úrazy ... 14

10 Hospodaření školy v předcházejícím kalendářním roce ... 14

Hospodaření školy v kalendářním roce 2025 ... 14

10.1 Výnosy ... 14

10.2 Náklady ... 14

10.3 Hospodářský výsledek ... 16

11 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí ... 16

12 Předložené a školou realizované projekty ... 16

12.1 ovoce a zelenina do škol ... 16

12.2 mléko do škol ... 17

12.3 „Rovný přístup ke vzdělávání v zš a mš podhorní újezd a vojice“, ... 17

13 Vyřizování stížností, oznamování podnětů 18

14 Spolupráce školy a dalších subjektů 18

15 Výroční zpráva za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací .. 18

16 Prevence sociálně patologických jevů 19

Prevence rizikového chování žáků 19

1 Úvod 22

2 Vyhodnocení realizace PP 22

2.1 Plnění obecných cílů 22

2.2 Plnění cílů stanovených na úrovni školy 22

2.3 Způsoby realizace Preventivního programu 23

3 Závěr 23

1 Základní údaje o škole

1.1 ŠKOLA

Název školy	**Základní a Mateřská škola, Podhorní Újezd a Vojice, okres Jičín**
Adresa školy	Vojice 108, 508 01 Hořice
Právní forma	příspěvková organizace
IČ	709 83 071
IZO	102 190 950
Identifikátor školy	650 062 671
Vedení školy	ředitelka školy: Mgr. Jitka Jenčovská
Kontakt	tel.: 493697127 e-mail: zsvojice@seznam.cz identifikátor datové schránky: efhmc2c https://www.zsvojice.cz/

1.2 ZŘIZOVATEL

Název zřizovatele	**Obec Podhorní Újezd a Vojice**
Adresa zřizovatele	Vojice 141, 50801 Hořice
IČ	00271942
Kontakt	tel.: 493697161 e-mail: ou@podhorniujezd.cz www: www.podhorniujezd.cz datové schránky: enxbpfy

1.3 SOUČÁSTI ŠKOLY

Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu do rejstříku škol

Název	IZO	Nejvyšší povolený počet dětí/žáků v souladu se zápisem ve školském rejstříku
Základní škola	102 190 950	30
Školní družina	117 300 420	30
Mateřská škola	107 583 194	30
Školní jídelna	102 818 843	120

1.4 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SOUČÁSTECH ŠKOLY

Součást školy	Počet tříd	Počet dětí/žáků ve školním roce 2025/2026 k 30. 9. 2025
1. stupeň ZŠ	2	28
Školní družina	1	25
Mateřská škola	1	23
Školní jídelna	-	

1.5 ÚDAJE O ŠKOLSKÉ RADĚ

Zasedání školské rady 7. 10. 2025	Schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2024/2025
Zasedání školské rady 23. 06. 2026	Seznámení s organizací školního roku 2026/2027 Seznámení se zápisem do základní školy Parkování kol u školy

1.6 MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ PODMÍNKY

BUDOVY

Základní a Mateřská škola Podhorní Újezd a Vojice, okres Jičín, zajišťuje svou činnost ve dvou budovách. V budově mateřské školy je kromě tříd umístěna také školní jídelna. Druhá budova slouží základní škole a školní družině.

VYBAVENÍ ŠKOLY

Vzdělávání žáků probíhá ve dvou prostorných učebnách a v prostorách školní družiny. Obě učebny jsou vybaveny moderními interaktivními tabulemi, které jsou běžnou součástí výuky. Ve školní družině je k dispozici velkoplošná televizní obrazovka využívaná k prezentacím a promítání vzdělávacích i volnočasových programů.

Součástí školy je jedno oddělení školní družiny určené pro žáky 1. až 4. ročníku. Při své činnosti využívá nejen vnitřní prostory školy, ale také okolní přírodní prostředí a zázemí obce, například školní zahradu, les a dětská hřiště.

Činnost školní družiny je zaměřena na podporu všestranného rozvoje žáků. Děti zde pracují s různými materiály, seznamují se s rozmanitými výtvarnými a pracovními technikami a rozvíjejí svou kreativitu, zručnost i fantazii. Významnou součástí činnosti družiny je rovněž vytváření prostoru pro odpočinek, relaxaci a smysluplné trávení volného času.

2 Obor vzdělávání a vzdělávací program

Obor vzdělávání	79-01-C/01 Základní škola, studium denní, délka studia: 5 let, zařazené třídy: 1. – 5.
Vzdělávací program	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Rodinná škola, platný od 1. 9. 2022

2.1 ROČNÍKOVÝ UČEBNÍ PLÁN

Povinné předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. Ročník	5. ročník	Celkem
Český jazyk a literatura	8+1	8+1	7+1	6+1	6+1	40
Anglický jazyk	-	-	3	3	3	9
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	25
Informatika	-	-	1	-	0+1	2
Prvouka	2	2	2	-	-	6
Vlastivěda	-	-	-	1+1	2	4
Přírodověda	-	-	-	1+1	2	4
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5
Celkem základní dotace	**19**	**19**	**22**	**21**	**23**	**104**
Celkem disponibilní dotace	**2**	**2**	**3**	**4**	**3**	**14**
Celkem v ročníku	**21**	**21**	**25**	**25**	**26**	**118**

2.2 ORGANIZAČNÍ PRŮBĚH ŠKOLNÍHO ROKU

Organizace	Datum
Zahájení období vyučování	1. září 2025
Ukončení 1. pololetí	29. ledna 2026
Ukončení 2. pololetí	26. června 2026
Podzimní prázdniny	27. a 29. října 2025
Vánoční prázdniny	22. prosince 2025-4. ledna 2026
Jednodenní pololetní prázdniny	30. ledna 2026
Jarní prázdniny	2. února – 8. února 2026
Velikonoční prázdniny	2. dubna 2026
Hlavní prázdniny	26. června – 31. srpna 2026

2.3 PEDAGOGICKÉ RADY

Pořadí	Datum
1.	1. září 2025
2.	13. listopadu 2025
3.	26. ledna 2026
4.	21. dubna 2026
5.	23. června 2026

3 Personální zabezpečení školy k 30. 9. 2025

3.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

Pracovníci	Počet fyzických	Počet přepočtených
učitelé základní školy	3	2,4091
učitelky mateřské školy	2	2
vychovatelky školní družiny	1	0,7678
provozní zaměstnanci	4	2,75
Celkem	10	7,9269

3.2 ÚDAJE O PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍCÍCH

Počet	Funkce	Přepočtený úvazek	Stupeň vzdělání
1	ředitelka	1	VŠ
1	učitel	1	VŠ
1	učitel	0,4091	SŠ
2	učitelka MŠ	2	SŠ
1	vychovatelka ŠD	0,7678	SŠ

3.3 ODBORNÁ KVALIFIKACE PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ K 30. 9. 2025

Funkce	Přepočtený úvazek	Bez kvalifikace/začínající učitel
učitelky MŠ	2	0
učitelé 1. stupně ZŠ	2,4091	0
vychovatelky ŠD	0,7678	0

3.4 ÚDAJE O NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍCÍCH

Počet	Funkce	Přepočtený úvazek
1	vedoucí školní jídelny	0,12
1	uklízečka	0,63
1	kuchařka	1
1	pomocná kuchařka	1

4 Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků na střední školy

4.1 ZÁPIS K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

Dne 20. ledna 2026 proběhl zápis žáků do 1. ročníku ZŠ. Zápisu se zúčastnilo 6 dětí. Poprvé u zápisu bylo 6 dětí. Počet přijatých dětí pro školní rok 2026/2027 činí 4. 2 dětem byl povolen odklad povinné školní docházky o jeden školní rok.

4.2 VÝSLEDKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ NA STŘEDNÍ ŠKOLY

Obě žákyně pokračují v plnění školní docházky na plně organizované Základní škole Hořice, Komenského 338, okres Jičín.

5 Výsledky vzdělávání žáků

PŘEHLED O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ ZA 1. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2024/2025								
	Počty hodnocení stupněm							
Předmět	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**Uvolněn**	**Celkem**	**Průměr**
Chování	28	-	-	-	-	-	28	1
Český jazyk	19	9	0	0	-	-	37	1,321
Anglický jazyk	11	3	0	0	-	-	17	1,214
Matematika	21	6	1	-	-	-	36	1,285
Informatika	11	-	-	-	-	-	11	1
Prvouka	20	-	-	-	-	-	20	1
Přírodověda	3	5	0	-	-	-	13	1,625
Vlastivěda	7	1	0	-	-	-	9	1,125
Hudební výchova	28	-	-	-	-	-	28	1
Výtvarná výchova	28	-	-	-	-	-	28	1
Tělesná výchova	28	-	-	-	-	-	28	1
Pracovní činnosti	28	-	-	-	-	-	28	1
Celkový průměrný prospěch								**1,143**

PŘEHLED O PROSPĚCHU V 1. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2024/2025	
Stupeň hodnocení	**Počet**
prospěl s vyznamenáním	27
prospěl	1
neprospěl	0
nehodnocen	0

PŘEHLED O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ ZA 2. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2024/2025								
	Počty hodnocení stupněm							
Předmět	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**Uvolněn**	**Celkem**	**Průměr**
Chování	28	-	-	-	-	-	28	1
Český jazyk	16	11	1	-	-	-	41	1,464
Anglický jazyk	9	5	-	-	-	-	19	1,357
Matematika	21	6	1	-	-	-	36	1,285
Informatika	11	-	-	-	-	-	11	1
Prvouka	20	-	-	-	-	-	20	1
Přírodověda	2	5	1	-	-	-	15	1,875
Vlastivěda	7	1	-	-	-	-	9	1,125
Hudební výchova	28	-	-	-	-	-	28	1
Výtvarná výchova	28	-	-	-	-	-	28	1
Tělesná výchova	28	-	-	-	-	-	28	1
Pracovní činnosti	28	-	-	-	-	-	28	1
Celkový průměrný prospěch								**1,191**

PŘEHLED O PROSPĚCHU V 2. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2023/2024	
Stupeň hodnocení	**Počet**
prospěl s vyznamenáním	27
prospěl	1
neprospěl	0
nehodnocen	0

ZAMEŠKANÉ HODINY ZA 1. POLOLETÍ	Celkem	Na žáka
omluvených	1296	46,285
neomluvených	0	0

ZAMEŠKANÉ HODINY ZA 2. POLOLETÍ	Celkem	Na žáka
omluvených	1096	39,142
neomluvených	0	0

ÚDAJE O ŽÁCÍCH SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A NADANÍ ŽÁCI		
Počet žáků	**k 30. 9. 2024**	**k 31. 3. 2025**
žáci s SVP celkem	1	1
nadaní žáci	0	0
z toho mimořádně nadaní	0	0

6 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a školním vzdělávacím programem pro školní rok 2025/2026 byly úspěšně splněny. Základní vzdělávání přispělo k utváření a postupnému rozvoji klíčových kompetencí žáků a poskytlo jim pevný základ všeobecného vzdělání.

6.1 HOSPITAČNÍ ČINNOST, ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍHO PROCESU

Hospitace byly zaměřeny na všechny pedagogy, vybrané povinné předměty, předměty speciálně-pedagogické péče a činnost školní družiny. Při každé hospitaci je sledováno naplnění cíle vyučovacích hodin, vyváženost struktury hodin, časový prostor k hodnocení práce žáků a k sebehodnocení.

Náhodné vstupy do třídy jsou konzultovány s pedagogy slovně.

7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy

Datum	Pořadatel	Název akce
16.09.	MÚ Hořice	Porada ředitelů škol a školských zařízení v působnosti obce III Hořice
26.09.	Centrum vzdělávání, s.r.o.	25-01-13 Aktuality pro školní rok 2025/2026
27.11.	MAS Podchlumí	Setkání asistentů pedagoga s Mgr. Šárkou Jankovskou
21. 01.	MAS Podchlumí	Školská legislativa pro vedení škol (novinky a změny) PaeDr. Milan Štoček
02. 02.	Kadlecová Dagmar	webinář pro školní jídelny
04. 02.	HK, KKIVI, Na Okrouhlíku	Individualizace ve vzdělávání v MŠ
23.03.	MAS Podchlumí	setkání ředitelů a pedagogických pracovníků Mgr. Ludmila Valterová (sociální pracovnice)
21.04.	Zřetel s.r.o.	Komunikace s rodiči v MŠ (webinář)
22.04.	MAS Podchlumí	Setkání ředitelů
18.08.	PaedDr. Pavel Pavelka	Školení program Bakaláři
01.09.-30.06.	Semiramis HK	Studium k výkonu specializované činnosti - prevence sociálně patologických jevů v souladu s akreditací MŠMT. Č.j. MSMT-8803/2024-1-90
01.09.-30.06.	UHK Hradec Králové	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ

SAMOSTUDIUM

Samostudium bylo pedagogy čerpáno v průběhu školního roku především v době školních prázdnin. Bylo věnováno studiu Školního vzdělávacího programu, vnitřních předpisů školy, zlepšení spolupráce učitele s asistentem pedagoga a přípravám na předměty speciálně-pedagogické péče.

Odborný rozvoj nepedagogických zaměstnanců zahrnuje pravidelná školení v oblasti obsluhy různých zařízení, zásad BOZP a PO, hygienických zásad a moderních trendů ve školním stravování a v oblasti managementu a provozu školy.

8 Aktivita a prezentace školy na veřejnosti

Datum	Název akce
1.9.	Zahájení školního roku
5.9.	Ve zdravém těle zdravý duch Zdravý životní styl – Petr Gotvald -- MAS Podchlumí
9.9.	Společné setkání rodičů a žáků na školní zahradě
15.9.	O hadovi, který si šlapal na jazyk
21.10.	Dýně ve skále u myslivců
28.11.	Ve zdravém těle zdravý duch -- plavecký bazén Nová Paka
29.11.	Rozsvěcení vánočního stromu
17.12.	Vyšla hvězda nad Betlémem, Divadlo Drak HK
22.1.	Ochutnávkový koš v rámci projektu Zelenina a ovoce do škol
29.1.	Rozdávání pololetního vysvědčení – projekt Ve zdravém těle zdravý duch – výroba ovocného smoothie
20.1.	Zápis do 1. ročníku ZŠ
9.3.	O žirafě Žofce
9.4.	Školní besídka
21. 4.	Zápis do MŠ
29.5.	Když se řekne básnička -- recitační soutěž Hořice soutěž malotřídních škol v recitaci
1.6.	Olympiáda malotřídních škol Chodovice
3.6.	ZŠ Chomutice – zážitkové dopoledne
9.-10. 6	Školní výlet hrad Pecka, Lázně Bělohrad, Hořice
12. 6.	Improfest Nová Paka
25.6.	Pohybový den ve Sportovním areálu ve Vojicích
6..6	Stopovaná do Konecchlumí

9 Prevence rizik a školní úrazy

Ve školním roce došlo k jednomu školnímu úrazu, který byl řádně odškodněn. Jinak byla ošetřena drobná poranění.

10 Hospodaření školy v předcházejícím kalendářním roce

Hospodaření školy v kalendářním roce 2025

Základní údaje o hospodaření

Škola hospodaří jako příspěvková organizace. Součástí školy je mateřská škola, školní družina, školní jídelna.

Hospodaření školy za rok 2025

10.1 VÝNOSY

Výnosy celkem z hlavní činnosti 8 283 149,84

---

z toho: Krajský řad	6 386 576,00
Šablony – vyúčtovaní	313 111,61
Obec Podhorní Újezd a Vojice – neinvestiční příspěvek	750 000,00
Vyúčtování HV za rok 2024	19 049,65
SZIF dotace	343 000,00
Úplata za MŠ	29 800,00
Tržby za obědy	393 502,00
Ostatní výnosy z činnosti	48 038,00
Úroky z BÚ	72,58

10.2 NÁKLADY

Náklady celkem z hlavní činnosti 8 284 093,88

Celkem OÚ + KÚ + EÚ – Šablony I. OP JAK

Náklady na provoz na rok 2025 - OU

Plyn INNOGY	206 054,27

Elektřina INNOGY	104 532,88
Vodné a stočné	35 598,00
Zpracování mezd a účetnictví	74 300.00
O^2	33 917,68
Opravy a údržba	6 022,78
Pojištění žáků a zaměstnanců	3 764.00
DDHM	105 656,00
Fejfar /BUS/, plavání	18 480,00
Konzultace a poradenství (TOP PRIORITY, DIDAKTIKA), služby	40 403,45
SW Křovina	16 328,00
Ostatní služby	396 521,84
Spotřeba materiálu (kartony, lepidla, barevné papíry, baterie, barvy, čistící prostředky, tonery)	254 346,38
Učební pomůcky	4 880,00
Revize zařízení (Schejbal, Nováček)	46 216,28
Školení	3 650,00
Cestovné	2 654,00
Bankovní poplatky	8 844,50
Potraviny	444 080,06
Odpisy DMH	500,00
Mzdové náklady, zákonné pojištění, FKSP,	6 477 343,76

Z toho:

Přímé náklady na vzdělávání:	6 386 576,00
v tom: a) platy	4 697 421,00
b) OON	
c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	1 689 155,00

Dotace v rámci programového - SZIF

Z toho:	343 000,00

Šablony I. A II. OP JAK

313 111,66

Z toho :

Platy	147 453 ,00
Spotřeba materiálu	56 351,13
Služby	32 421,00
DDHM / počítače, tiskárna/	76 886,00

10.3 HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK

Hospodářský výsledek	944,04-
z hlavní činnosti	944,04-
z hospodářské činnosti	0,00
Hospodářský výsledek	944,04-

11 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2025/2026 nebyla na naší škole provedena inspekční činnost.

12 Předložené a školou realizované projekty

12.1 OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

Datum zahájení projektu	1. 9. 2012
Datum ukončení projektu	---
Celková výše finanční podpory	---

Základní cíle projektu:

- spadá do kompetence Ministerstva zemědělství a Státního zemědělského intervenčního fondu. Na přípravě se podílelo i MŠMT, Ministerstvo zdravotnictví a Ministerstvo financí. Prostředky na projekt poskytne Evropská unie 73 % a Česká republika 27 %,
- základním cílem celého projektu „Ovoce a zelenina do škol“ je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě,
- jako cílová skupina byli po dohodě resortů školství, zdravotnictví a zemědělství zvoleni žáci základních škol.

12.2 MLÉKO DO ŠKOL

Datum zahájení projektu	1. 9. 2018
Datum ukončení projektu	---
Celková výše finanční podpory	---

Základní cíle projektu:

- spadá do kompetence Ministerstva zemědělství a Státního zemědělského intervenčního fondu. Na přípravě se podílelo i MŠMT, Ministerstvo zdravotnictví a Ministerstvo financí. Prostředky na projekt poskytne Evropská unie 73 % a Česká republika 27 %,
- základním cílem celého projektu „Mléko do škol“ je přispět k trvalému zvýšení spotřeby mléka a mléčných výrobků, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě,
- jako cílová skupina byli po dohodě resortů školství, zdravotnictví a zemědělství zvoleni žáci základních škol.

12.3 „ROVNÝ PŘÍSTUP KE VZDĚLÁVÁNÍ V ZŠ A MŠ PODHORNÍ ÚJEZD A VOJICE“,

Datum zahájení projektu	1. 9. 2025
Datum ukončení projektu	31. 8. 2028
Celková výše finanční podpory	582 897,20 Kč

Výstup projektu:

Mateřská škola

- Školní asistent – personální podpora MŠ

Základní škola

- Školní asistent – personální podpora ZŠ
- vzdělávání pracovníků ZŠ
- inovativní vzdělávání žáků v ZŠ

Školní družina

- vzdělávání pracovníků ŠD
- inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD

13 Vyřizování stížností, oznamování podnětů

Dne 24. 2. 2026 byla doručena stížnost ČŠI, která se týkala poskytování podpůrných opatření žákovi školy asistentkou pedagoga. Dne 11. 3. 2026 proběhlo šetření stížnosti, které vycházelo zejména ze skutečností uvedených ve stížnosti a opíralo se o zjištění v průběhu šetření ve škole, o vyjádření ředitelky a o analýzu příslušné dokumentace.

ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.
Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání a v oblasti pracovněprávních vztahů nebyly podány.

14 Spolupráce školy a dalších subjektů

Obecní úřad Podhorní Újezd a Vojice, Obecní knihovna, Vojicko-újezdecký zpravodaj, Myslivecké sdružení Podhorák, Pedagogicko-psychologická poradna Jičín, s.r.o. Hořice, MAS Podchlumí

15 Výroční zpráva za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací

Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – 0.
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí – 0.
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které

povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to vč. nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení – 0. Počet stížností a stručný popis způsobu jejich vyřízení – 0.

16 Prevence sociálně patologických jevů

Hodnocení Preventivního programu a přijatých opatření k řešení sociálně-patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy za školní rok 2025/2026 v příloze Výroční zprávy školy.

Prevence rizikového chování žáků

V průběhu školního roku škola věnovala zvýšenou pozornost prevenci rizikového chování žáků. Preventivní aktivity byly průběžně zařazovány do výuky i mimoškolních činností s ohledem na věk žáků prvního stupně.

V oblasti prevence šikany a kyberšikany byly realizovány třídnické hodiny zaměřené na podporu bezpečných vztahů mezi spolužáky, rozvoj vzájemného respektu a schopnosti řešit konflikty nenásilnou cestou. Žáci byli seznamováni se zásadami bezpečného chování na internetu, ochranou osobních údajů a riziky spojenými s používáním sociálních sítí a digitálních technologií. Pedagogové průběžně monitorovali klima tříd a věnovali pozornost případným projevům nevhodného chování.

V oblasti prevence diskriminace, nepřátelství a násilí byla ve výuce podporována tolerance, respekt k odlišnostem a ohleduplné chování vůči ostatním. Žáci se prostřednictvím společných aktivit, projektů a diskusí učili spolupracovat, přijímat rozdílné názory a vytvářet pozitivní vztahy ve třídním kolektivu. Součástí preventivního působení byla také podpora zdravého školního klimatu a posilování pocitu bezpečí ve škole.

Prevence záškoláctví byla zajišťována pravidelnou kontrolou docházky, včasným řešením absencí a úzkou spoluprací s rodiči. Při zvýšené absenci žáků škola neprodleně kontaktovala zákonné zástupce a společně hledala vhodná řešení vzniklé situace.

V oblasti prevence závislostního chování byli žáci přiměřenou formou seznamováni s riziky užívání návykových látek, nikotinových výrobků, energetických nápojů a nadměrného užívání

digitálních technologií. Důraz byl kladen na podporu zdravého životního stylu, smysluplného trávení volného času a rozvoj sociálních dovedností.

Ve školním roce nebyly řešeny žádné závažné případy šikany, kyberšikany ani jiné závažné projevy rizikového chování. Případné drobné konflikty mezi žáky byly řešeny bezodkladně ve spolupráci třídních učitelů, vedení školy a zákonných zástupců.

Ve Vojicích dne 4. 9. 2026 Schváleno školskou radou dne 5.10.2026

Mgr. Jitka Jenčovská, ředitelka školy

Hodnocení Preventivního programu za školní rok 2025/2026

Vypracovala: Mgr. Jitka Jenčovská, ředitelka školy
Schválila: Mgr. Jitka Jenčovská, ředitelka školy

Hodnocení preventivního programu

Obsah:

1 Úvod

2 Vyhodnocení realizace PP

2.1 Plnění obecných cílů

2.2 Plnění cílů stanovených na úrovni školy

2.3 Způsoby realizace

3 Závěr

1 Úvod

Programy vzdělávání v oblasti primární prevence společensky nežádoucích jevů je nutné minimálně 1x za rok vyhodnocovat, abychom poznali, jak jsou účinné. Následující hodnocení PP je provedeno za školní rok 2025/2026. Podklady pro něho poskytli jednotliví pedagogičtí pracovníci.

2 Vyhodnocení realizace PP

2.1 Plnění obecných cílů

Obecným cílem bylo osvojit si základy slušného chování, a ještě více posilovat sebeobsluhu a hygienické návyky, zvláště u mladších žáků. Dále také rozvíjet schopnosti učitelů pracovat s kolektivem třídy a budovat pozitivní sociální klima a efektivně řešit konflikty.

2.2 Plnění cílů stanovených na úrovni školy

Cíle stanovené na úrovni školy pro školní rok 2025/2026:

1) Informovat žáky školy v oblasti rizikového chování.
2) Uvést do povědomí zdravé stravovací návyky a vhodné pohybové aktivity.
3) Stmelovat a utužovat kolektiv žáků, posilovat přátelství, vzájemnou pomoc a spolupráci.
4) Vést žáky ke správnému sebehodnocení a ke schopnostem řešit problémy.
5) Využívat netradičních metod a forem práce (projektové dny, exkurze, besedy) a podporovat účast žáků na různých soutěžích.
6) Sledovat změny dokumentů týkajících se dané oblasti a aktuální využití daných pokynů, informací a předpisů.

7) Nadále zkvalitňovat informovanost pedagogických pracovníků o aktuálních problémech v oblasti rizikového chování.

Školní družina

Ve škole pracuje 1 oddělení školní družiny, kde jsou zapsáni žáci 1. – 4. ročníku. Roční plán výchovných činností ve školní družině je přizpůsoben rozvoji myšlení, paměti, slovní zásoby, podporuje manuální zručnost, rozvíjí sportovní dovednosti a podporuje estetické cítění žáků. Ve školní družině se žáci také seznamují s různými materiály a technikami práce, při kterých rozvíjejí svou tvořivost. Hlavním posláním je ale zabezpečení odpočinku, relaxace a zájmové činnosti žáků.

2.3 Způsoby realizace Preventivního programu

- celoroční projekt Ve zdravém těle zdravý duch, díky kterému jsme zakomponovali cíle č. 1, 2, 3, 4, 5.
- třídní schůzky
- diskuse
- nástěnky
- školní výlety
- individuální konzultace
- informovanost pedagogů o aktuálních problémech – samostudium

Dalším cílem preventivního programu bylo prohlubovat spolupráci s rodiči žáků. Byly využívány následující formy spolupráce:

- třídní schůzky
- zkvalitnění práce prostřednictvím aplikace Bakaláři – lepší informovanost rodičů
- informace v místním tisku – Vojicko-újezdecký zpravodaj
- účast na akcích školy (Zahradní slavnost, Dýně, školní besídka)
- informace o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu v žákovských knížkách

3 Závěr

Cíle vytyčené PP se během školního roku 2025/2026 podařilo splnit. Žáci získali řadu vědomostí a dovedností v oblasti sociálně patologických jevů a také zdravého životního stylu. V budoucnu se zaměříme na slušné chování a etiketu.

Ve Vojicích dne 4. 9. 2026